



Resolución De Alcaldía N°014-2026-MDCG/A

Castillo Grande, 16 de enero de 2026.

EL ALCALDE DE EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLO GRANDE, que suscribe:

VISTO:

EL MEMORÁNDUM N°018-2025-GM/MDCG de fecha 14 de enero del 2026, emitido por el Gerente Municipal, en la que ordena proyectar Resolución de Alcaldía de Designación de Fedatario Titular y Suplente de la Municipalidad Distrital de Castillo Grande y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo señalado en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, las Municipalidades Distritales son los Órganos de Gobierno Local, gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia concordante con el Art. 2° del Título Preliminar de la Ley de Municipalidades- Ley N°27972.

Que, el Artículo 127° de la Ley del Procedimiento Administrativo General N° 27444, preceptúa en sus numerales 1 y 2, que cada entidad designa fedatarios institucionales y que el fedatario tiene como labor personalísima, comprobar y autenticar, previo cotejo entre el original que exhibe el administrado y la copia presentada, la fidelidad del contenido de esta última, para su empleo en los procedimientos de la entidad;

Que, conforme el TUO de la Ley N°27444 – Ley de Procedimiento Administrativo general, aprobado mediante D.S N°004-2019-JUS, en su artículo 138° “Régimen de Fedatarios, prescribe que cuando se establezcan requisitos de autenticación de documentos el administrado podrá acudir al régimen de fedatarios, para lo cual cada entidad designa fedatarios institucionales adscritos a sus unidades de recepción documental, en número proporcional a sus necesidades de atención, quienes sin exclusión de sus labores ordinarias brindan gratuitamente sus servicios a los administrados;

Que, el fedatario designado ejerza su labor de conformidad con lo dispuesto en el numeral 2) del artículo 138° del TUO de la Ley N°27444 – Ley de procedimiento Administrativo general, aprobado mediante D.S N°004-2019-JUS;

Que, asimismo el artículo 139° del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley N°27444, señala que la potestad administrativa para autenticar actos propios: La facultad para realizar autenticaciones atribuidas

Que, mediante MEMORÁNDUM N°018-2026-GM/MDCG, de fecha 14 de enero del 2026 emitido por el Gerente Municipal, ordena proyectar Resolución de Alcaldía designando como Fedatario Titular de la Municipalidad Distrital de Castillo Grande a la señorita Yesenia Sánchez Cochachin-Jefe de la Unidad de Recursos Humanos y Fedatario Suplente al señor Edwar Jesús Guerrero Peláez –Jefe de la Unidad de Educación, Cultura, Deporte y Juventud a partir de la fecha.

En mérito a los fundamentos expuestos y en uso de las facultades otorgadas en la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley N°27972 Artículo 20° inciso 6, y demás normas conexas.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – DESIGNAR, a partir de la fecha como FEDATARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLO GRANDE, a los siguientes servidores:

TITULAR	YESENIA SANCHEZ COCHACHIN	Jefe de la Unidad de Recursos Humanos
SUPLENTE	EDWAR JESUS GUERRERO PELAEZ	Jefe de la Unidad de Educación, Cultura, Deporte y Juventud.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLO GRANDE
CREADO EL 07 DE DICIEMBRE DEL 2015 LEY N°30377



ARTÍCULO SEGUNDO. –La Fedataria Titular y Fedatario Suplente, quedan obligados llevar un Registro de los actos que autentifiquen y certificación que realicen en el ejercicio de sus funciones, conforme a lo dispuesto en la Ley del Procedimiento Administrativo General N°27444.

ARTÍCULO TERCERO. –DEJAR SIN EFECTO, la RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°109-2025-MDCG/A, de fecha 26 de junio de 2025, así como todo documento que se oponga a la presente Resolución de Alcaldía.

ARTÍCULO CUARTO. –NOTIFICAR, a la Gerencia Municipal, Gerencia de Administración y Finanzas, Unidad de Recursos Humanos y demás áreas pertinentes la presente Resolución de Alcaldía.

ARTÍCULO QUINTO – ENCARGAR, a la Oficina de Secretaría General la notificación o difusión de la presente Resolución de Alcaldía y a la Oficina Informática y Sistemas su publicación en el portal Institucional <http://www.municastillogrande.gob.pe/>.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y PUBLÍQUESE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
CASTILLO GRANDE

Lidia María Soto Icañino
ALCALDESA

C.C.
Gerencia Municipal
Gerencia de Administración y Finanzas
Unidad de Recursos Humanos
Oficina de Informática y Sistemas
Archivo/SG/MDCG



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
CASTILLO GRANDE
Tan grande como su gente!

www.municastillogrande.gob.pe
Jr. Tingo María N° 280 - Castillo Grande
RUC: 20601134170